

# Discovery

EXPLORE YOUR WORLD™

Für die Abteilung Distribution und Commercial Strategy in München suchen wir ab sofort in Teilzeit (20h/Woche) als Elternzeitvertretung eine/n

## Distribution Sales Coordinator (m/w/divers)

Discovery Communications Deutschland ist eine 100-prozentige Tochter von Discovery, Inc. das weltweit führende Non-Fiction Medienunternehmen mit einer Reichweite von drei Milliarden Zuschauern in 220 Ländern. Unter dem Namen Discovery Deutschland veranstaltet das Unternehmen im deutschsprachigen Europa die Free-TV-Sender DMAX, TLC, HOME & GARDEN TV und Eurosport 1 sowie die Pay-TV-Sender Discovery Channel, Animal Planet und Eurosport 2 HD Xtra. Im Digitalbereich ist Discovery mit dem Eurosport Player, sowie 7TV, einem Joint Venture mit ProSiebenSat.1, vertreten. Das Medienunternehmen, das 1996 gegründet wurde, hat seinen Sitz in München.

### Ihre Aufgaben

Sie unterstützen das Distribution-Vertriebsteam und das VOD Produktmanagement bei der Planung, Steuerung, Kontrolle & Durchführung der Vertriebsaktivitäten. Zu Ihren Aufgaben gehören in erster Linie:

- Die Pflege, Vor- und Aufbereitung von Daten in Excel, sowie die visuelle Darstellung in Power Point
- Systemseitige Vorbereitungen für die Erstellung von Distributionsverträgen
- Die Überwachung des Reporting- und Rechnungswesens zusammen mit den Finance Kollegen in München und in weiteren europäischen Standorten wie London oder Warschau
- Vor- und Nachbereitung von kommerziellen- und Vertragsverhandlungen
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Messen, Kongressen und Veranstaltungen
- Alle anfallenden Back Office Tätigkeiten zur Unterstützung des gesamten Vertriebsteams
- Überwachung des Abteilungsbudgets nach interner Abstimmung

### Ihr Profil

- Kaufmännische Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise 1-2 Jahre Berufserfahrung in vergleichbarer Position in einem internationalen Medienunternehmen oder vergleichbare Erfahrungen
- Ausgezeichnete Kenntnisse in MS Office, insb. Excel und PowerPoint
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Serviceorientiertes Auftreten und ausgeprägtes Organisationstalent
- Hochmotivierter Teamplayer mit eigenständiger, strukturierter und akkurater Arbeitsweise

Wenn Sie gerne in einem jungen, dynamischen Team arbeiten und Lust auf eine abwechslungsreiche Tätigkeit an einem attraktiven Arbeitsplatz im Herzen von München haben, bei der Sie Ihre Stärken und Ideen einbringen können, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen. Bitte richten Sie diese ausschließlich per E-Mail an [Thomas\\_Bichlmeir@discovery.com](mailto:Thomas_Bichlmeir@discovery.com).

