

CINE PLUS ist einer der führenden Full Service Mediendienstleister Deutschlands für alle Phasen und Bereiche der audiovisuellen Produktion: Kino/TV, Event, Broadcast und Informationstechnologie.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Standorte Berlin und Erfurt

Vorpraktikanten mit Option auf die Ausbildung zum Kaufmann/-frau für Büromanagement 2022 (m/w/d)

Mögliche Arbeitsbereiche:

- Empfang
- Facility-Management
- Buchhaltung, Controlling und Finanzen
- Personalmanagement

Du passt zu uns, wenn du folgende Skills mitbringst:

- Allgemeine Hochschulreife / mittlerer Schulabschluss oder vergleichbare Qualifikation
- Erste praktische Erfahrung in kaufmännischen Abläufen
- Gute Kenntnisse in gängigen Softwareanwendungen wie z.B. MS-Office
- Ein hohes Maß an Engagement und Verantwortungsbewusstsein
- Eigenständige, lösungsorientierte sowie strukturierte Arbeitsweise
- Freundliches offenes Auftreten verbunden mit Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Service- und dienstleistungsorientiertes Arbeiten
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Dir:

- Abwechslungsreiche und anspruchsvolle Aufgabenfelder
- Ein motiviertes Team mit flachen Hierarchien
- Fahrkosten-, Schul- und Lehrmaterialerstattung
- Regelmäßige Team-/ Firmenevents
- Möglichkeit einer Übernahme in die Ausbildung

Wir freuen uns auf Deine Bewerbungsunterlagen per PDF unter dem Kennwort „Praktikum Büro (BER oder ERF)“ per E-Mail an [bewerbung@cine-plus.de](mailto:bewerbung@ Cine-Plus.de). Dein Ansprechpartner ist: **Tomislav Presicek**