

Sachbearbeitung Finanzbuchhaltung (m/w/d)

CINE PLUS ist einer der führenden Mediendienstleister Deutschlands. So bietet CINE PLUS auf der einen Seite Dienstleistungen für Film-, Fernseh- und Multimediaproduktionen sowie für Broadcast, News, Events, Medienkunst, Mediatektur und IT-Projekte. Auf der anderen Seite ist CINE PLUS Produzent und Koproduzent von Spiel- und Dokumentationsfilmen für das Kino, von Fernsehmagazinen und -reportagen sowie von Wirtschafts- und Imagefilmen. Darüber hinaus bieten wir als Systemhaus Leistungen wie Planung, Verkauf und Installation medientechnischer Einrichtungen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Standort Berlin eine*n **Sachbearbeiter*in Finanzbuchhaltung** (m/w/d).

Dein Job bei uns:

- Vielfältige Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung incl. Zahlungsverkehr
- Erster Ansprechpartner für unsere Kunden, Lieferanten und Mitarbeiter:innen
- Überwachung der Zahlungseingänge incl. Mahnwesen
- Unterstützung der vorbereitenden Arbeit zur Erstellung des Jahresabschlusses
- Erstellung von Reports, Statistiken und Analysen
- Mitwirkung bei diversen Projekten im Bereich Finanzen und Controlling

Das bringst Du mit:

- Erste Erfahrung in buchhalterische Bereiche eines modernen Unternehmens
- Idealerweise erste Finanzbuchhaltungskennnisse mit der Buchhaltungssoftware Sage Office Line
- Hands-on-Mentalität und eine schnelle Auffassungsgabe sowie strukturierte Arbeitsweise
- Lernbereitschaft, Verantwortungsbewusstsein und Analytisches Denken
- Zahlenverständnis, genaue sowie detailorientierte Bearbeitung

Wir bieten Dir:

- Ein motiviertes Team, ein kurzer Weg zur Geschäftsführung und lockerer Umgang miteinander
- Einen sicheren Arbeitsplatz mit mobiler Option, flexible Arbeitszeiten und Urlaubsplanung
- Individuelle Entwicklungsmöglichkeiten mit internen Trainings und externe Workshops sowie Online-Seminare
- Eine gute Einarbeitung und regelmäßige Entwicklungsgespräche
- Aus Nachhaltigkeitsgründen ein individuelles Mobilitätsbudget sowie Fahrradparkplätze
- Modern eingerichtete Arbeitsplätze sowie Unterstützung bei der Einrichtung des Home Offices inkl. Laptop und moderner IT-Infrastruktur
- Einen sonnigen Garten mit vielen Sitzgelegenheiten für Pausen um z.B. mit anderen Kolleg:innen bei Kaffee/Tee/Wasser ins Gespräch zu kommen
- Gemeinsame Aktivitäten auch abseits des Arbeitsalltags

Wenn Du ein neuer Teil unserer cine plus Familie werden willst, freuen wir uns über Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen als PDF mit Deinem frühestmöglichem Arbeitsbeginn sowie Gehaltsvorstellung, gern mit dem Zusatz, wie Du auf unsere Stellenanzeige aufmerksam geworden bist, unter dem Betreff „**Sachbearbeitung FiBu**“, per E-Mail an bewerbung@cine-plus.de. Dein Ansprechpartner ist: **Tomislav Presicek**.