



REDAKTIONSASSISTENZ

M/W/D, Vollzeit, Köln

Für ein Reality-Format mit Auslandsaufenthalt suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt - zunächst befristet bis zum Ende des Jahres - eine Redaktionsassistentin.

DEINE AUFGABEN

- Du recherchierst Themen, Protagonist:innen und relevante Inhalte
- Du pflegst die Cast-Datenbank und unterstützt den Castingprozess
- Du wirkst mit an redaktionellen Besprechungen und kreativen Brainstormings
- Du arbeitest an der Erstellung von Drehunterlagen und Dossiers
- Du erstellst Folgentexte und GEMA-Meldungen

DAS BRINGST DU MIT

- Du hast bereits erste Erfahrung in einer TV-Redaktion, idealerweise im Casting
- Du bleibst auch in stressigen Situationen ruhig und liebst es, im Team zu arbeiten
- Du besitzt Empathie und ein gutes Einfühlungsvermögen
- Du arbeitest strukturiert, bist an neuen Aufgaben interessiert und zuverlässig
- Du bist bereit, einige Wochen im Ausland zu arbeiten
- Dein Umgang mit Microsoft Office-Programmen ist sicher

DAS BIETEN WIR

- Lockere Arbeitsatmosphäre in einem großartigen Team
- Wechselnde Corporate Benefits
- Mobile Office nach Absprache möglich

LUST MIT UNS ZU ARBEITEN?

*Schick uns deine Bewerbung als PDF an bewerbung@seapoint.de.
Ansprechpartnerin: Sarah El Bouanani
Wir freuen uns auf dich!*